



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA RURAL LA PILA**

*Acuerdo Ministerial Nro. 29 El 14 de Octubre del 1996*

*Registro Oficial Nro. 045*

**PARROQUIA LA PILA- MONTECRISTI- MANABÍ**

*Telf: 0939568567*

*Email: [gobiernoparroquiallapila@hotmail.com](mailto:gobiernoparroquiallapila@hotmail.com) / [carlosansa569@gmail.com](mailto:carlosansa569@gmail.com)*

### ACTA N: 017

En la Parroquia La Pila del Cantón Montecristi a los 11 días del mes de septiembre de 2025, previa convocatoria por el señor presidente Carlos Santana Santana, y secretaria Ing. Gisella Barcia García, que certifica se reunieron en sesión ordinaria en la sala de sesiones del edificio del Gobierno Parroquial La Pila, para tratar el siguiente orden del día:

- 1.- Constatación del Quórum Reglamentario.
- 2.- Instalación de la sesión a cargo del señor presidente.
- 3.- Lectura y aprobación del acta anterior.
- 4.- Lectura de comunicaciones recibidas y enviadas.
- 5.- Informe del señor presidente.
- 6.- Encargo de Presidencia por motivo de vacaciones.
- 7.- Clausura.

**1.- CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM REGLAMENTARIO.** – Se constata la presencia del Sr. Carlos Santana Santana en su calidad de presidente y los señores Vocales: Jahaira Mero Quijije, Erika Piloso Mezones, Birleny Reyes López, y Diana Bailón López por lo que existe el Quórum reglamentario para esta sesión. **2.- INSTALACIÓN DE LA SESIÓN A CARGO DEL PRESIDENTE.** - El señor presidente dio por instalada la sesión siendo las 10:30 A.M. **3.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR.** - Leída el acta anterior fue aprobada por los señores vocales: Jahaira Mero Quijije, Birleny Reyes López, Diana Bailón López, la señora Erika Piloso Mezones. **4.- LECTURA DE COMUNICACIONES RECIBIDAS Y ENVIADAS. - OFICIOS RECIBIDOS. – Correo de fecha 01 de septiembre de 2025.** Asunto: 327-oficio-YCG-2025.- Comunicado sobre vacaciones de la Ing. Kathleen Andrade Cedeño, de CONAGOPARE Manabí. **Correo de fecha 01 de septiembre de 2025.** Asunto: 328-oficio-YCG-2025.- Material de la capacitación "Régimen Laboral, Vacaciones, Licencias con y sin remuneración", realizada el 27 de agosto de 2025, de CONAGOPARE Manabí. **Oficio Circular S/N,** de fecha 03 de septiembre de 2025, de COMITÉ DE FESTIVIDADES HONOR A LA SANTÍSIMA VIRGEN DEL PILAR. **Correo de fecha 03 de septiembre de 2025.** Asunto: 335-oficio-YCG-2025.- Jornada de CAPACITACIÓN Superintendencia de Datos Personales, de CONAGOPARE Manabí. **Correo de fecha 03 de septiembre**



**de 2025.** Asunto: 337-oficio-YCG-2025.- Invitación talleres de IA "Identidad Rural" para Gadpr e instancias provinciales, de CONAGOPARE Manabí. **Correo de fecha 03 de septiembre de 2025.** Asunto: 338-oficio-YCG-2025.- Alcance al oficio 298-oficio-YCG-2025.- Seguimiento al levantamiento de información de capacidades de los GADPR, de CONAGOPARE Manabí. **Correo de fecha 03 de septiembre de 2025.** Asunto: Eventos de Capacitación en septiembre de 2025, de CONAGOPARE Manabí. **Oficio Circular S/N,** de fecha 03 de septiembre de 2025, de COMITÉ DE FESTIVIDADES HONOR A LA SANTISIMA VIRGEN DEL PILAR. **Oficio Circular N° MEF-STN-2025-0001-C,** de fecha 03 de septiembre del 2025, de Mgs. Norma Rocio Remache Yumi SUBSECRETARIA DEL TESORO NACIONAL, SUBROGANTE. **Oficio Circular N°57\_Practicas.** - ING.MJMM-CTI UNESUM-PI2025, de fecha 04 de septiembre del 2025, de Ing. Mario Javier Marcillo Merino, Mg. COORDINADOR DE LA CARRERA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN. **Oficio Circular N°85\_Practicas.** - ING.MJMM-CTI UNESUM-PI2025, de fecha 04 de septiembre del 2025, de Ing. Mario Javier Marcillo Merino, Mg. COORDINADOR DE LA CARRERA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN. **Correo de fecha 05 de septiembre de 2025.** Asunto: 340-oficio-YCG-2025.- Ampliación del plazo de entrega de declaración patrimonial de los servidores públicos considerados Personas Expuestas Políticamente (PEP), de CONAGOPARE Manabí. **Correo de fecha 05 de septiembre de 2025.** Asunto: Entrega inmediata de estados de cuenta, justificación de gastos y saldo contractual, de Ing. Mirko Barcia ADMINISTRADOR DE CONTRATO. **Oficio Circular S/N,** de fecha 08 de septiembre de 2025, de Ing. Gisella Barcia García SECRETARIA TESORERA GAD LA PILA. **Correo de fecha 08 de septiembre de 2025.** Asunto: 344-oficio-YCG-2025.- Reunión de Refuerzo CEDEC - Capacitación "Hábeas Data y protección de datos personales", de CONAGOPARE Manabí. **Correo de fecha 09 de septiembre de 2025.** Asunto: SOLICITUD GAD LA PILA, de Stephanie Alejandra García Albán DIRECTORA DE LA RED NUCLEAR DEL MAAC. **Correo de fecha 09 de septiembre de 2025.** Asunto: INSISTENCIA EN ENTREGA DE ESTADOS DE CUENTA BANCARIA – CUMPLIMIENTO OBLIGATORIO, de Ing. Mirko Barcia ADMINISTRADOR DE CONTRATO. **Correo de fecha 09 de septiembre de 2025.** Asunto: INSISTENCIA EN ENTREGA DE ESTADOS DE CUENTA BANCARIA – CUMPLIMIENTO OBLIGATORIO, de Ing. Mayra Lucas Valencia CONTRATISTA. **Correo de fecha 11 de septiembre de 2025.** Asunto: RESPUESTA A REQUERIMIENTO GAD LA PILA, de Ing. Freddy Espinoza Mera DIRECTOR ADMINISTRATIVO GAD MONTECRISTI. **OFICIOS ENVIADOS.** -**Oficio N°0102-CSS-P-GADPLP-2025,** dirigido a Magister Johanna Mora Zambrano RECTORA DE LA U.E. LA PILA. **Oficio N°0103-CSS-P-GADPLP-2025,** dirigido al Ing. Jonathan Toro Largacha ALCALDE DEL CANTÓN MONTECRISTI. **Oficio N°0105-CSS-P-GADPLP-2025,** dirigido a la Ing. Mayra Lucas Valencia CONTRATISTA. **5.-INFORME DEL SEÑOR PRESIDENTE.** - El señor presidente manifiesta sus saludos a los presentes, y con respecto a su informe de los primeros días del mes de septiembre, indica que recibió la visita del señor alcalde, administrador y fiscalizador de la obra asfaltado y señores vocales para hacer un recorrido en las calles a ser asfaltadas, como es de conocimiento no se estaba



avanzando en los trabajos como se esperaba, y en vista que se nos acerca la parroquialización la obra debe estar terminada antes de esta fecha, y hemos visto que actualmente las maquinarias si están trabajando, de la misma forma la contratista ya ha avanzado con la imprimación de tres calles, esperando que de esta manera se sigan con los trabajos por parte del municipio y culminar con el asfaltado. Así mismo con respecto a las fiestas de parroquialización, ya se ha tenido dos reuniones junto con la comisión socio cultural, que es quien está organizando todo, y han sido muy importantes, puesto que las fiestas ya inician el primero de octubre y se lo está llevando de la mejor manera. También informa que mantuvo una reunión en las oficinas del Gobierno parroquial con el coordinador del proyecto entrenando valores, donde nos dio a conocer que en próximos días se llevará a cabo la firma del convenio e iniciarán con el proyecto, además nos dio a conocer que continuarán con el mismo entrenador que estuvo la vez anterior, para lo cual también se reunió con él, y se coordinó como se va a llevar el proceso, haciendo hincapié en los detalles para comenzar con esta nueva etapa de la mejor manera. En otro tema también comunica que ya se subió al portal de compras públicas, el proceso de licitación para los mantenimientos de las plazoletas Huancavilca y Lorenzo Mero, así como los parques y escenarios en las comunas Las Lagunas y Aguas Nuevas, sabiendo que actualmente la ley de contratación pública sufrió algunos cambios, en el cual ya no nos permite subir ínfimas cuantías y es el caso de que por esta situación tuvimos que unir algunos mantenimientos y contratar por medio del proceso de licitación que es un poco más demorado. El señor presidente indica que como es de conocimiento existe un presupuesto para el mantenimiento y reconstrucción del cementerio de La Pila, para lo cual ya tiene en sus manos el proyecto y en próximos días va a ser subido el proceso también al portal de compras públicas. En otro tema manifiesta que el día viernes doce de septiembre se va a llevar a cabo una limpieza en la pileta de aguas termales, donde se contará con la presencia de autoridades, entre ellos la viceministra de cultura, el señor alcalde, delegados del Instituto de Patrimonio Cultural, cuya finalidad es hacer un inventario y un buen mantenimiento que llegue a la profundidad del pozo, se espera la presencia de todos los invitados y cumplir con el objetivo antes indicado. En otro tema manifiesta que como fue de conocimiento en la lectura de comunicaciones enviadas, se ha solicitado la competencia al GAD Municipal para lo que respecta a la construcción del enrocado del estero, sabiendo que existe una partida por diez mil dólares, y en un dialogo mantenido con el señor alcalde y director de obras públicas supieron manifestar que ellos cuentan con una contraparte para ejecutar en conjunto esta obra antes indicada. En otro punto indica que en cumplimiento al COOTAD en su artículo 241, el día de ayer se llevó a efecto el proceso pertinente para la elaboración y desarrollo del anteproyecto de presupuesto para el ejercicio fiscal 2026 del Gobierno Parroquial La Pila, cumpliendo así con la normativa antes indicada. También en las primeras horas de la mañana antes de esta reunión, tuvimos la visita del ingeniero Paul Zambrano delegado del Banco de Desarrollo Ecuador, cuyo objetivo fue verificar los avances de los trabajos de asfaltado de la parroquia La Pila, y en conjunto con la presencia del señor concejal rural Neptalí Santana, vocales, contratista, fiscalizador y administrador se llevó el respectivo recorrido, para luego pasar al Banco un informe del avance de la obra. **Intervención**



**de la Vocal Ing. Jahaira Mero Quijije.** – Saluda a los presentes, y en cuanto al informe del señor presidente se refiere a que también fue partícipe del recorrido junto al señor alcalde Jonathan Toro, presidente y señores vocales, para constatar el avance del asfaltado de varias calles de la parroquia La Pila. En otro tema indica que se sigue avanzando en el cronograma de las festividades de la parroquia La Pila junto a la comisión socio cultural. Sobre el proyecto entrenando valores, indica que siempre lo ha manifestado que este es un proyecto de suma importancia para los niños y niñas de la parroquia, ya que de esta manera se impulsa al deporte y se fomenta valores en los niños, niñas y adolescentes. También manifiesta que quiere dar a conocer su preocupación por que el año anterior a estas fechas se tenía contratado lo que respecta al taller de danza, quienes participaron en algunos eventos por la parroquialización, y a estas alturas de este año aún no se lo ha hecho, por lo que existe la preocupación al respecto. **Intervención de la Vocal Ing. Diana Bailón.** – Da sus saludos a los compañeros presentes, con respecto a la subida del proceso para la contratación del taller de danza, como comisión socio cultural tenían en el cronograma por la parroquialización la participación de las chicas como continuación al taller que se dio el año anterior, ahora lo que se necesita es saber como avanza el proceso para llamar a los participantes y que comiencen con los ensayos y posteriormente las presentaciones. En otro tema indica que también fue parte del recorrido que se realizó junto al señor alcalde, para ver los avances de la estructura de las calles por parte del Municipio, para lo cual ya se ha visto un avance en los trabajos, para luego ejecutar la imprimación asfáltica por parte de la contratista, sabiendo que se ha dejado ya lista la reconfiguración en su totalidad, vamos por buen camino y se espera culminar antes de las festividades. Sobre el tema del proyecto entrenando valores, donde respecto al informe del señor presidente se indicó que va a continuar el mismo entrenador de la vez anterior, manifiesta que este proyecto ha sido muy esperado puesto que impulsa al deporte y desarrolla destrezas en los niños para que se recreen en sus momentos libres. Sobre los mantenimientos de plazoletas y parques, cree que deben ejecutarse lo más pronto posible ya que estos espacios públicos necesitan ser intervenidos para buen uso de sus habitantes, sobre todo porque se vienen las festividades y necesitan estar en óptimas condiciones puesto que son la carta de presentación de la parroquia. **Intervención de la Srta. Vocal Birleny Reyes.** – Manifiesta sus saludos a los presentes, e indica que fue parte del recorrido que se llevó a cabo junto al alcalde Jonathan Toro, señor presidente, compañeros vocales y los ingenieros fiscalizador y administrador, sobre la reconfiguración de las calles, y al cumplir un año más de parroquialización es necesario contar con las vías en óptimas condiciones para el beneficio de la parroquia y dar una buena perspectiva. Con respecto al proyecto entrenando valores, también estuvo presente en el conversatorio donde se indicó por parte del coordinador que el entrenador va a ser el mismo, este proyecto se va a llevar a cabo destacando la importancia del desarrollo integral para los niños, para lo cual es necesario que se suba en la página del GAD parroquial, y se de a conocer para que los niños se vengán a inscribir y se comience lo mas pronto el proyecto. Con respecto a las actividades por las fiestas de parroquialización se sigan trabajando de buena manera para que lleguen a buen término y en el mes de octubre resalte nuestra parroquia. Con lo que tiene que ver con lo manifestado por los señores



vocales, en cuanto al grupo de danza, al momento cree que no se ha contratado este taller, pero espera se lo haga lo más pronto porque este es parte representativa de nuestra institución. **Intervención de la Sra. Erika Piloso Mezones.** – La señora vocal manifiesta sus saludos a los presentes en la reunión, indicando que también estuvo acompañando en los recorridos junto con el señor alcalde para constatar los avances que han tenido las calles que se van a regenerar. En cuanto al proyecto entrenando valores espera que empiece ya, puesto que beneficia a muchos niños y niñas adolescentes de nuestra parroquia, ya que les sirve como distracción y aprovechar el tiempo en actividades positivas. **Toma la palabra el señor presidente**, con respecto al taller de danza indica que ya la encargada de compras públicas está trabajando en eso y que posiblemente se lo suba el proceso por feria inclusiva, y también tendrá un tiempo de duración un poco más prolongado. **6.- ENCARGO DE PRESIDENCIA POR MOTIVO DE VACACIONES.** - En lo que respecta al punto el señor presidente da a conocer que solicitó sus vacaciones por lo que se va a ausentar del 13 al 28 de septiembre de 2025, para lo cual va a dejar en reemplazo a la señora vicepresidenta Jahaira Mero Quijije, cumpliendo así con el artículo 71 del COOTAD. Como es de conocimiento la alterna del presidente señora Paola López, no puede llevar a efecto esta subrogación por motivo de que se encuentra laborando en el GAD Montecristi, de esta manera se procedió a enviar oficio a la señora Elvia Isabel Bailón como la vocal más votada quien acepta la subrogación para asumir el rol de vocal. El señor presidente Carlos Santana de acuerdo a lo sucedido deja encargada la presidencia a la señora vicepresidenta Jahaira Mero Quijije de manera formal, esperando que cumpla su rol de manera eficiente y responsable. Toma la palabra la señora Jahaira Mero Quijije quien menciona que una vez asuma esta responsabilidad lo hará de la mejor manera como lo ha venido realizando en su calidad de vicepresidenta del Gobierno Parroquial La Pila. **7.- CLAUSURA.** - No teniendo más punto que tratar el señor presidente da por clausurada la sesión siendo las 12:00 A.M, para mayor constancia firman al pie del acta el señor presidente y secretaria que certifica.

  
Sr. Carlos Santana Santana  
PRESIDENTE GAD LA PILA



  
Ing. Gisella Barcia García  
SECRETARIA-TESORERA GAD LA PILA

