

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS N° 3940



PERÍODO 2019

DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA AUTORIDAD:	JORGE NEVARDO VELASCO RAMOS
CÉDULA:	1202142566
INSTITUCIÓN EN LA QUE EJERCE LA DIGNIDAD:	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL LA ESMERALDA
DIGNIDAD QUE EJERCE:	VOCAL

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FECHA DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS	LUGAR DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	NÚMERO DE ASISTENTES
9/25/2020 12:00:00 AM	EN LAS OFICINAS DE LA CASA DEL GAD PARROQUIAL LA ESMERALDA	31

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO PRESENTADO AL ORGANISMO COMPETENTE:

PLAN DE TRABAJO PLANTEADO FORMALMENTE AL CNE	PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS EN CADA UNO DE LOS ASPECTOS DEL PLAN DEL TRABAJO LUGAR DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS EN CADA UNO DE LOS ASPECTOS DEL PLAN DE TRABAJO NÚMERO DE ASISTENTES	OBSERVACIONES
EJE ECONOMICO PRODUCTIVO	1.-INCREMENTAR LOS NIVELES DE VOLUMEN Y CALIDAD PRODUCTIVA EN LOS CAMPOS AGROPECUARIOS, COMERCIAL, TURISTICO Y OTROS DE LA PARROQUIA. 2.ELEVAR LA AUTOESTIMA DE LOS MORADORES DE LA PARROQUIA 3.-CREAR FUENTES DE TRABAJO 4.-OPTIMIZAR LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES, FINANCIEROS DE LA PARROQUIA	LOS RESULTADO QUE HE OBTENIDO CON RESPETO A MI PLAN DE TRABAJO HEMOS GESTIONADO A DISTINTAS ENTIDADES DEL SECTOR PUBLICO Y PRIVADO PARA SOLICITAR CAPACITACIONES Y DISTINTAS NECESIDADES QUE TIENE NUESTRA PARROQUIA	
EJE DE DESARROLLO AMBIENTAL	1.-INCREMENTAR EL USO DE LAS TECNOLOGIAS VERDES 2.-IMPULSAR LA CULTURA DE RESPETO A LA NATURALEZA Y SUS RECINTOS	HEMOS REALIZADO PROGRAMAS DE CAPACITACION EN DISTINTAS AREAS	
EJE SOCIO CULTURAL	1.-PROMOVER EL DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL DE LA PARROQUIA 2.-PROMOVER UNA CULTURA DE RESPETO A NUESTRAS TRADICIONES Y CON VISION COMUNITARIA 3.-INCREMENTAR EL DESARROLLO DE LA INVESTIGACION	HEMOS FORTALECIDO EN EL AMBITO SOCIAL Y CULTURAL EN NUESTRA PARROQUIA	
EJE POLITICO INSTITUCIONAL	1.-DESARROLLAR ENTRE LOS MIEMBROS DE LA JUNTA PARROQUIAL Y SUS COLABORADORES , EL COMPROMISO DE TRABAJO EFICIENTE Y EFICAZ 2.-PROCURAR UNA ATENCION Y SERVICIO AL USUARIO DE LOS SERVICIOS DE LA PARROQUIA 3.-REALIZAR PROCESOS DEL CONTROL DE GESTION INSTITUCIONAL 4.-OPTIMIZAR LA UTILIZACION DE RECURSO HUMANO	HEMOS TRABAJADO CONJUNTAMENTE CON EL PERSONAL MUNICIPAL DIRIGIENDO PARA QUE CUMPLAN CON LO PLANIFICADO	

CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES, ATRIBUCIONES O COMPETENCIAS DE LA AUTORIDAD:

FUNCIONES ATRIBUÍDAS POR LA CONSTITUCIÓN Y LA LEY	PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS PARA CUMPLIR CON LAS FUNCIONES A SU CARGO	PRINCIPALES RESULTADOS ALCANZADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES	OBSERVACIONES
b)La presentación de proyectos de acuerdos y resoluciones, en el ámbito de competencia del Gobierno Autónomo Descentralizado parroquial rural	Se apoyo en la aprobación de todos los proyectos y gestiones presentados para el mejoramiento de la parroquia a los distintos niveles de gobiernos	Estos proyectos se ejecutaran en el 2019	
a) Intervenir con voz y voto en las sesiones y deliberaciones de la junta parroquial rural	He asistido y participado en 15 sesiones ordinarias y 9 sesiones extraordinaria y 1 sesión inagural ; en las que aporté con mis criterios basados en mi experiencia de servicio a la comunidad.	Contribución efectiva para la toma de decisiones correctas enfocadas al bienestar de los ciudadanos de la parroquia.	
c) La intervención en la asamblea parroquial y en las comisiones, delegaciones y representaciones que designe la junta parroquial rural, y en todas las instancias de participación	Se participo en las asambleas Parroquiales dando explicaciones a los planteamientos de los dirigentes barriales presentes	Me comprometí trabajar con los dirigentes barriales para salir adelante con su Barrios lo cual tubo acogida	
d) Fiscalizar las acciones del ejecutivo parroquial de acuerdo con el COOTAD y la ley	Realicé evaluaciones a los procedimientos administrativos y financieros aplicados para la atención a los adultos mayores de nuestra parroquia. Emití mis observaciones y recomendaciones.	Se acogió las observaciones y recomendaciones emitidas al respecto.	

e) Cumplir aquellas funciones que le sean expresamente encomendadas por la junta parroquial rural	Participé en varias delegaciones que me fueron encomendadas desde presidencia, como autoridad en representación del GAD PR LA ESMERALDA.	Se logro en conjunta con los compañeros del GAD gestionar un aporte importante para el lastrado y relastrado de la via	
---	--	--	--

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS:

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES	PONGA SI O NO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
TRIBUTARIAS	SI	www.sri.gob.ec

PROPUESTAS DE ACCIONES DE LEGISLACIÓN, FISCALIZACIÓN, POLÍTICA PÚBLICA:

PROPUESTAS	RESULTADOS
MI PROPUESTA COMO MIEMBRO DEL GAD ES LEGISLAR EN TODAS LAS OBRAS Y PROYECTOS QUE SE EJECUTEN EN NUESTRO PERIODO	SE OBTUVO UN RESULTADO POSITIVO QUE NOS PERMITIO FORTALECE CON LAS OBRAS EJECUTADAS EN NUESTRA COMUNIDAD

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
ASAMBLEA LOCAL	SI	www.laesmeralda.gob.ec
AUDIENCIA PÚBLICA	SI	www.laesmeralda.gob.ec
CABILDO POPULAR	NO	NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	SI	www.laesmeralda.gob.ec
OTROS	NO	NO APLICA

RENDICIÓN DE CUENTAS:

SE REFIERE AL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS QUE HAN IMPLEMENTADO EN EL EJERCICIO DE SU DIGNIDAD

El proceso de rendición de cuentas se ha implementado según la metodología del CPCCS, los vocales de la Junta Parroquia La Esmeralda nos capacitamos sobre el proceso a seguir, tanto para el GAD Parroquial como para las dignidades de elección popular. Dentro de este proceso se planifico fechas para el cumplimiento de las fases, dado el estado de emergencia nacional el proceso quedó pendiente y se retomó en agosto, donde como Vocal de la Junta Parroquial La Esmeralda realice mi registro en el sistema del CPCCS y aprobamos el informe preliminar detallado para entregar a los líderes y autoridades también llené el formulario de informe de rendición de cuentas y lo subimos a la página web del GAD y socializarlo con la comunidad, el 25 de septiembre realizamos la Asamblea de Deliberación con la metodología de una reunión pública, el Sistema de Participación Ciudadana del GAD, en donde cada vocal rindió cuentas del período 2019, esta reunión fue grabada y transmitida en vivo desde el facebook del GAD, en los cuales se receptaron los aportes de la comunidad para realizar un plan de trabajo donde se dé atención a estas demandas.

APORTES CIUDADANOS:

PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS RECIBIDOS EN EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

LUEGO DE RECIBIR LOS APORTES DE LA CIUDADANIA HEMOS ELABORADO UN PLAN DE TRABAJO, LO CUAL ESPERAMOS QUE EN EL TIEMPO DE ADMINISTRACION CUMPLIOR CON LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANIA. INCENTIVAR A LA JUVENTUD A LA NO CONTAMINACIÓN DE LOS RÍOS SOLICITA PROYECTO DE ELECTRIFICACIÓN COMPLETA SERVICIO DE ALCANTARILLADO SOLICITA EL ASFALTO DE LA VÍA PISAGUA, SAN ANTONIO LA ESMERALDA 8 1/5 KM SOLICITA LA EJECUCIÓN DE UN DUCTO CAJON EN SANTA TERESITA Y EN LA VIA SAN ANTONIO Y LASTRADO DE LAS GUARDARRAYAS SOLICITA LA CONSTRUCCIÓN DE UNA CANCHA DEPORTIVA PARA EL ENTRETENIMIENTO DE LA JUVENTUD IMPLEMENTACIÓN DE UN PROYECTO PRODUCTIVO DE CACAO Y APOYO EN CAPACITACIÓN PARA EL AGRICULTOR DE LA PARROQUIA Y SUS RECINTOS SOLICITA ARREGLOS DE VÍAS PARA TODOS LOS RECINTOS DE LA PARROQUIA DAR SEGUIMIENTO DE LA PUNTUALIDAD A LA ASISTENCIA DEL PERSONAL TÉCNICO DEL SUBCENTRO DE SALUD RENOVAR LAS DIRECTIVAS DE LIDERES COMUNITARIOS EN CADA UNO DE LOS RECINTOS y MOTIVAR A LOS LIDERES PARA QUE PARTICIPEN EN LAS REUNIONES PARA LA TOMA DE DECISIONES